# 資料請求について　4月募集　3月15日～

※Jは令和6年3月27日（水）に当センター必着でお願いします。

## 令和6年度（2024年度）
## 東京都立高等学校入学者選抜における出願に要する書類の配布等について

### 1　請求用紙　（＊全ての事項を御記入ください。）

| | | |
|---|---|---|
| 申　込　日 | 令和　　年　　月　　日 | |
| 氏　　名 | （現在中学校に在籍している方：　　立　　中学校） | |
| 住　　所 | 〒 | |
| 電 話 番 号<br>（日中の連絡先） | 自宅等 | 携帯電話等 |

（＊請求部数欄に必要部数を算用数字で御記入ください。）

| 項目 | 名　　称 | 重　さ | 厚　さ | 請求部数 |
|---|---|---|---|---|
| A | 出願関係書類一式＜全日制＞<br>【（都内・都外）中学校卒業見込み者用】 | 530g | 1.1cm | |
| B | 出願関係書類一式＜全日制＞【既卒者用】 | 550g | 1.1cm | |
| C | 出願関係書類一式＜定時制＞<br>【（都内・都外）中学校卒業見込み者用】 | 600g | 1.2cm | |
| D | 出願関係書類一式＜定時制＞【既卒者用】 | 615g | 1.2cm | |
| ★ | 入学願書及び考査料納付書 | 10g | 0.1cm | |
| E | 東京都立高等学校に入学を希望する皆さんへ | 205g | 0.3cm | |
| F | 東京都立高等学校募集案内（ＡＢＣＤに同封） | 310g | 0.6cm | |
| G | 東京都立高等学校定時制課程通信制課程入学案内<br>（ＣＤに同封） | 120g | 0.2cm | |
| H | 「本校の期待する生徒の姿」（ＡＢＣＤに同封） | 115g | 0.2cm | |
| I | 東京都立高等学校応募資格審査取扱要項<br>（ＡＢに同封） | 53g | 0.1cm | |
| J | 保護者の転勤等に伴う４月入学者募集願書一式 | 70g | 0.2cm | |

＊追加で必要な場合は御記入ください。
調査書（　　枚）

＜宛先＞　〒169-0074　東京都新宿区北新宿4-6-1（東京都子供家庭総合センター4階）
東京都教育相談センター（高校入学相談担当）

## ２　出願関係書類一式　内容

| | A | | B | C | | D |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 都内 | 都外 | | 都内 | 都外 | |
| 入学考査料の納付書 | 全日制：黒色 | | | 定時制：灰色 | | |
| | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 入学願書 | 様式５ | | | 様式６ | | |
| | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 調査書（様式 10）<br>（※既卒者は様式１０－２又は１０－３） | ○ | ○ | ○※ | ○ | ○ | ○※ |
| 東京都外の中学校の先生へ（調査書の作成について） | ○<br>(参考) | ○ | ○ | ○<br>(参考) | ○ | ○ |
| 住民票記載事項証明書（様式応３） | | | ○ | | ○ | ○ |
| 志願変更願（様式 16） | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 自己ＰＲカード（様式 12） | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 「本校の期待する生徒の姿」 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 面談実施のお知らせ | | | ○ | | | |
| 応募資格審査取扱要項 | ○ | ○ | ○ | | | |
| 成人受検者特別措置申請書（様式９） | | | | | | ○ |
| 出願書類送付用封筒（緑色） | | | | | | |
| 第一学年生徒募集人員 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 東京都立高等学校募集案内 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 東京都立高等学校定時制課程通信制課程入学案内 | | | | ○ | ○ | ○ |

＊令和４年度及び令和３年度の卒業者については様式１０－２を使用してください。
＊令和２年度以前の卒業者は様式１０－３を使用してください。

３　当センターへの送付方法

・右のような角形2号封筒（A4サイズ）をご用意ください。

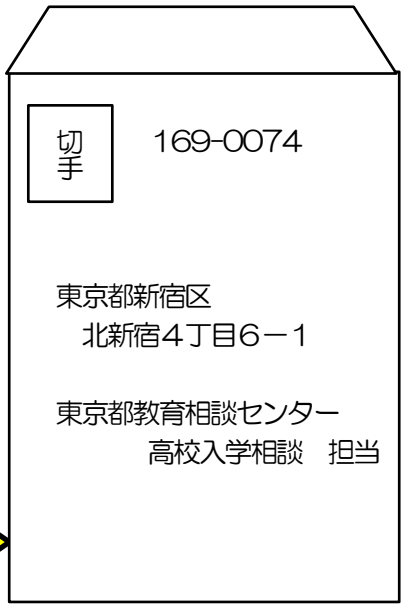
・140円切手を貼ってください。

・封筒の中に入れるもの

①　請求用紙

②　レターパック又は返信用封筒

①と②（二つ折り）を同封する。




４　返信用のレターパックまたは封筒については下記の表を参考にしてお選びください

| | 重さ | 厚さ | 料金 | |
|---|---|---|---|---|
| 定形外郵便物<br>角形２号封筒<br>（A4サイズ） | ５０ｇ以内 | ３ｃｍ以内 | １２０円 | ①宛先欄に郵便番号、住所及び氏名を記入してください。<br>②レターパックの場合<br>差出人欄：空欄（当センターでシールを貼ります。）<br>品名欄：「書類」と記入してください。 |
| | １００ｇ以内 | | １４０円 | |
| | １５０ｇ以内 | | ２１０円 | |
| | ２５０ｇ以内 | | ２５０円 | |
| | ５００ｇ以内 | | ３９０円 | |
| | １ｋｇ以内 | | ５８０円 | |
| レターパック　ライト | ４ｋｇ以内 | ３ｃｍ以内 | ３７０円 | |
| レターパック　プラス | | ３ｃｍを少し超えても可 | ５２０円 | |

＊レターパックを推奨しています。

① A4 サイズで全国一律料金、土曜・日曜・休日も含めて配達されます。

② 追跡サービスで配達状況が確認できます。

③ レターパックライトは郵便受けに配達、レターパックプラスは対面での受け取りになります。

＜4月入学者募集の請求方法＞　前期日程、後期日程があり、複数の願書が必要な場合があります。

| ＊実施要項、願書、請求用紙の写し、郵送鑑文、返信用封筒を合わせて７０ｇほどになります。 | |
|---|---|
| 請求数が１部の場合 | １４０円切手（１００ｇまで）を添付した返送用封筒が必要です。 |
| 請求数が２部の場合 | ２１０円切手（１５０ｇまで）を添付した返送用封筒が必要です。 |
| 請求数が３部の場合 | ２５０円切手（２５０ｇまで）を添付した返送用封筒が必要です |