

資料請求について 4月～11月

令和7年度（2024年度）

東京都立高等学校入学者選抜における出願に要する書類の配布等について

1 請求用紙（*全ての事項を御記入ください。）

申 込 日	令和 年 月 日	
氏 名	(現在中学校に在籍している方: 立 中学校)	
住 所	〒	
電 話 番 号 (日中の連絡先)	自宅等	携帯電話等

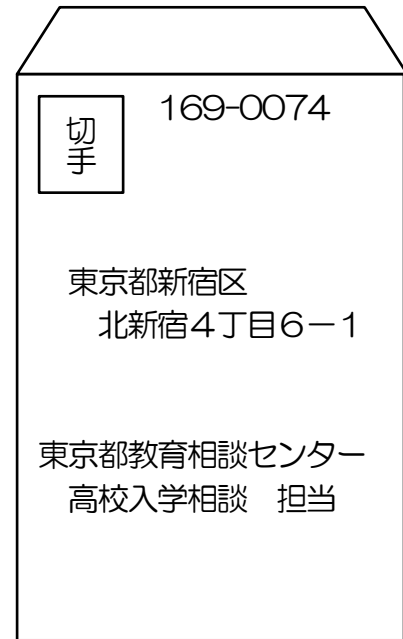
(*請求部数欄に必要部数を算用数字で御記入ください。)

項目	名 称	重 さ	厚 さ	請求部数
A	出願関係書類一式<全日制> 【(都内・都外) 中学校卒業見込み者用】	A~Dは 11月 下旬 から受付開始になります。		/
B	出願関係書類一式<全日制>【既卒者用】			
C	出願関係書類一式<定時制> 【(都内・都外) 中学校卒業見込み者用】			
D	出願関係書類一式<定時制>【既卒者用】			
E	東京都立高等学校に入学を希望する皆さんへ (6月末に新年度 R7 版に変わります。)	200g	0,3cm	
F	東京都立高等学校募集案内 (10月末に新年度 R7 版に変わります。)	310g	0,6cm	
G	東京都立高等学校定時制課程通信制課程入学案内 (10月中旬に新年度 R7 版に変わります。)	120g	0,2cm	
H	「本校の期待する生徒の姿」 (9月末に新年度 R7 版に変わります。)	115g	0,2cm	
I	東京都立高等学校応募資格審査取扱要項 (10月末に新年度 R7 版に変わります。)	53g	0,1cm	
J	保護者の転勤等に伴う4月入学者募集願書一式	70g	0,2cm	/

<宛先> 〒169-0074 東京都新宿区北新宿 4-6-1 (東京都子供家庭総合センター4階)
東京都教育相談センター (高校入学相談担当)

2 当センターへの送付方法

- 右のような角形2号封筒（A4サイズ）をご用意ください。
- 140円切手を貼ってください。
- 封筒の中に入れるもの
 - ① 請求用紙
 - ② レターパック又は返信用封筒



3 返信用のレターパックまたは封筒については下記の表を参考にしてお選びください

	重さ	厚さ	料金	
定形外郵便物 角形2号封筒 (A4サイズ)	50g以内	3cm以内	120円	①宛先欄に郵便番号、住所及び氏名を記入してください。 ②レターパックの場合 差出人欄：空欄（当センターでシールを貼ります。） 品名欄：「書類」と記入してください。
	100g以内		140円	
	150g以内		210円	
	250g以内		250円	
	500g以内		390円	
	1kg以内		580円	
レターパック ライト	4kg以内	3cm以内	370円	
レターパック プラス		3cmを少し超えても可	520円	

*レターパックを推奨しています。

- ① A4 サイズで全国一律料金、土曜・日曜・休日も含めて配達されます。
- ② 追跡サービスで配達状況が確認できます。
- ③ レターパックライトは郵便受けに配達、レターパックプラスは対面での受け取りになります。