

東京都教育相談センター会計年度任用職員（学校問題解決支援員）募集要項

- 1 職務内容 (1) 学校と保護者・地域住民との間で生じた学校だけでは解決困難な問題について、学校、保護者、地域住民等からの電話相談における解決に向けた助言等
(2) 区市町村教育委員会及び学校経営支援センターの解決困難事例について、専門家からの助言を受け、解決策の提示及び支援対応
(3) 学校と家庭・地域とのより良好な関係づくりに係るガイドライン（仮）における相談対応
(4) 連絡会、講演会、個別相談会の運営等
(5) その他、上司から指示を受けた業務
- 2 募集人員 1名
- 3 応募資格 次の（1）から（3）までのいずれかの要件を満たし、かつ、（4）から（6）までの全ての要件を満たす者
(1) 令和7年度に定年退職又は勧奨退職する予定の東京都公立学校の教育管理職
(2) 現に東京都の再任用職員、非常勤教員等である者のうち、退職時の職が東京都公立学校の教育管理職であった者
(3) その他、東京都教育相談センター所長が、上記（1）又は（2）と同等の経験を有すると認める者
(4) 事務処理（Word、Excel等のパソコン操作を含む。）について、一定程度の能力を有する者
(5) 職務上知り得た個人情報等の秘密を守れる者
(6) 心身共に健康で、意欲を持って職務を遂行できる者
- 4 勤務先 東京都教育相談センター（東京都新宿区北新宿4-6-1）
- 5 勤務条件 別表のとおり
- 6 応募手続 次の（1）から（3）までの書類を「7 提出先」まで郵送又は持参により提出してください。
応募書類は、選考及び採否の連絡等、採用に関する業務のみに使用し、他の目的には使用しません。また、応募書類は返却しませんので、あらかじめ御了承ください。
(1) 別記第1号様式「会計年度任用職員申込書」
※ 記入漏れに注意してください。写真は正面顔写真（脱帽、撮影から3箇月以内のもの）を貼付してください。また、志望動機欄は、志望動機の他に現在の健康状況を記入してください。
※ 別添の「令和8年度 会計年度任用職員欠員代替等登録要項（学校問題解

決支援員)」に基づく欠員代替等登録を希望しない場合は、「特記事項・自由意見」欄にその旨を記載してください(「11 留意事項」参照)。

(2) 応募資格が証明できる書類の写し (例: 東京都公立学校の教育管理職の職名及び応募者の氏名が記載された辞令の写しなど)

(3) 別紙1「勤務可能日調書」に勤務可能な曜日を記入したもの

7 提出先 〒169-0074

東京都新宿区北新宿4-6-1 東京都子供家庭総合センター4階
東京都教育相談センター 管理担当

8 提出期限 令和8年1月28日(水)午後5時 《必着》

9 選考方法 第一次選考合格者について、第二次選考を実施します。

第二次選考結果(合格者)は、応募書類の内容、資格及び面接を総合的に判定して決定します。

(1) 第一次選考 書類審査

(2) 第二次選考 面接(令和8年2月9日(月)予定)

10 選考結果 令和8年1月30日(金)以降、第一次選考結果を郵送により通知します。

第一次選考合格者には、第二次選考(面接)の日程を同封します。

第二次選考結果については、面接の際に日程を連絡します。

11 留意事項 今回の募集は、令和8年4月1日付で採用となる学校問題解決支援員を募集するものです。

なお、今回の募集の中で、令和8年度に学校問題解決支援員に欠員等が生じた場合に勤務いただける方の選考を併せて実施します。

詳しくは、別紙「令和8年度 欠員代替等登録要項(学校問題解決支援員)」を御確認ください。

12 問合せ先 東京都教育相談センター 管理担当:水島

電話: 03-3360-4172

【参考】 東京都教育相談センターHP <https://e-sodan.metro.tokyo.lg.jp/>